

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОУП 03 Иностранный язык

Для специальностей СПО:

- 23.02.01** «Организация перевозок и управление на транспорте»
- 23.02.05** «Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)
- 23.02.07** «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»
- 20.02.02** «Защита в чрезвычайных ситуациях»
- 20.02.04** «Пожарная безопасность»

Для профессий СПО:

- 23.01.17** «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»

Рабочая программа общеобразовательной учебного предмета «Иностранный язык» предназначена для освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Рабочая программа разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций (автор - Коржанова А. А., Лаврик Г. В...), рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО», протокол № 3 от 21 июля 2015 г.)

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании МЦК
социально-гуманитарных и
общепрофессиональных дисциплин
Председатель МЦК

_____/ О.И. Копьева _/

Подпись

Ф.И.О.

Протокол № ____ от « ____ » ____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по УПР

_____/ Н.Ю. Бобков /

Подпись

Ф.И.О.

от « ____ » ____ 20 ____ г.

ОРГАНИЗАЦИЯ – РАЗРАБОТЧИК: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж транспортных технологий»

РАЗРАБОТЧИК: Вакурова Татьяна Николаевна, преподаватель высшей категории.

Копьева Ольга Ивановна, преподаватель первой категории.

Якомаскина Екатерина Николаевна, преподаватель иностранного языка

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	5
1.1 Общая характеристика учебного предмета	5
1.2 Место учебного предмета в учебном плане	7
1.3 Результаты освоения учебного предмета	7
1.4 Соотнесение личностных результатов воспитания и учебной дисциплины с критериями оценки достижения результатов	9
2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	13
3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ с учетом технического профиля учебной дисциплины	17
3.1 Тематическое планирование по специальностям СПО: 23.02.01., 23.02.05. 23.02.07 , 20.02.02., 20.02.04.....	17
3.2. Тематическое планирование по профессиям СПО: 23.01.17.	22
4 ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ с учетом технического профиля учебной дисциплины	24
4.1. 1.Перечень практических и лабораторных занятий для специальностей СПО 23.02.07	24
4.1.2. Перечень практических и лабораторных занятий для специальностей СПО: 23.02.01., 23.02.05. 20.02.02., 20.02.04.	31
4.1.3. Перечень практических и лабораторных работ для профессии СПО 23.01.17	38
5 ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) и ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ	50
6 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	51
7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	72
ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ,ИНТЕРНЕТ- РЕСУРСОВ...	72

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательной учебной предмета «Иностранный язык» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной предмета «Иностранный язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259).

Содержание программы учебной предмета «Иностранный язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Рабочая программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах ОПОП СПО на базе основного общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Общая характеристика учебного предмета « Иностранный язык»

Иностранный язык как учебный предмет характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование новой языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- лингвистической** — расширение знаний о системе русского и иностранных языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- социолингвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и стран изучаемого языка;
- социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык», для решения различных проблем.

Содержание учебного предмета «Иностранный язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения специальностей СПО гуманитарного профиля профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т.п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а

также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

1. Аутентичность;
2. Высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
3. Познавательность и культуроведческая направленность;
4. Обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебного предмета «Иностранный язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся. Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии стран изучаемого языка (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

Грамматический материал включает следующие основные темы.

Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые.

Артикль. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями и т.д.

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты.

Наречие. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.

Предлог. Предлоги времени, места, направления и др.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

Глагол. Глаголы, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и

функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи. Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием. Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. Общие вопросы. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости. Альтернативные вопросы. Разделительные вопросы. Вопросы к подлежащему.

Условные предложения. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи.

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

В содержание учебного предмета включены практические занятия, имеющие профессиональную значимость для студентов, осваивающих выбранные профессии СПО или специальности СПО.

Практико-ориентированные задания, проектная деятельность студентов, выполнение творческих заданий и подготовка рефератов являются неотъемлемой частью образовательного процесса.

Изучение общеобразовательной учебного предмета «Иностранный язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования.

1.2 Место учебной дисциплины в учебном плане

Учебный предмет «Иностранный язык» является обязательной и изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО (ППКРС, ППССЗ).

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебный предмет «Иностранный язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебного предмета «Английский язык» — в составе общих общеобразовательных учебных предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО гуманитарного профиля профессионального образования.

1.3 Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебный предмет «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• личностных:

- Л1** сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- Л2** сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли иностранного языка и культуры в развитии мировой культуры;
- Л3** развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- Л4** осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на иностранном языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- Л5** готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием иностранного языка, так и в сфере иностранного языка;

- **метапредметных:**

МТ1 умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

МТ2 владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

МТ3 умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

МТ4 умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

- **предметных:**

П1 сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

П2 владение знаниями о социокультурной специфике стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и стран изучаемого языка;

П3 достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

П5 сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иностранных источников в образовательных и самообразовательных целях.

**1.4 Соотнесение личностных результатов воспитания и учебной дисциплины
с критериями оценки достижения результатов**

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Код личностных результатов	Критерии оценки (КО)
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, Демонстрирующий приверженность Принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Л2 Сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли иностранного языка и культуры в развитии мировой культуры;	КО12 Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении.
ЛР3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителям субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Л1 Сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры.	КО 11 Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; КО 14 Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу., малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	Л2 Сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли иностранного языка и культуры в развитии мировой культуры.	КО 13 Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; КО 19 Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

ЛР6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерскому движению.	Л4 Осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на иностранном языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению.	КО12 Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении.
ЛР 7 Осознающий приоритетную собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Л4 Осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на иностранном языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению.	КО 10 Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	Л4 Осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на иностранном языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению.	КО 11 Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

ЛР9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛЗ Развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения.	КО 21 Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
ЛР11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	Л4 Осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на иностранном языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению.	КО 24 Проявление экономической И финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;
ЛР12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприязнь к насилию в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛЗ Развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения.	КО14 Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
ЛР24 Ценностное отношение обучающихся к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	Л1 Сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры.	КО 19 Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

ЛР29 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Л2 Сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли иностранного языка и культуры в развитии мировой культуры. Л5 Готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием иностранного языка, так и в сфере иностранного языка.	КО 22 Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
ЛР35 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Л5 Готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием иностранного языка, так и в сфере иностранного языка.	КО 22 Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
ЛР36 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12. 2020 № 747)	Л5 Готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием иностранного языка, так и в сфере иностранного языка.	КО 01 Демонстрация интереса к будущей профессии КО 02 Оценка собственного продвижения, личностного развития

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ

Цели и задачи изучения учебного предмета «Иностранный язык». Иностранный язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты иностранного языка, их сходство и различия. Роль иностранного языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО

РАЗДЕЛ 1 Вводно – коррективный курс

Формируемые образовательные результаты: ОК1, ОК2, ОК3

Формируемые личностные воспитательные результаты: ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР11,

Тема 1.1 Введение

Цели и задачи изучения иностранного языка, повторение алфавита изучаемого языка, правила чтения гласных и сочетания согласных, нисходящий и восходящий тона. Иностранный язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Роль иностранного языка при освоении специальностей СПО

Самостоятельная работа: повторение и обобщение изученного материала.

Тема 1.2 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке

Приветствие и прощание с другими людьми в официальном и неофициальном общении, представление себя и знакомство с незнакомыми людьми в разных сферах общения. Грамматический материал:

Английский язык: спряжение глаголов to have, to be; местоимения; порядок слов в предложении, числительные.

Немецкий язык: спряжение глаголов haben, sein; местоимения; порядок слов в предложении; числительные.

Самостоятельная работа: наизусть диалога на тему: «Знакомство»

Тема 1.3 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)

Описание себя и знакомых людей, используя внешность, национальность, возраст, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и другие качества, необходимые для полной характеристики человека. Грамматический материал

Английский язык: имя прилагательное; степени сравнения прилагательных и наречий; вопросительные предложения и вопросительные местоимения.

Немецкий язык: имя прилагательное; степени сравнения прилагательных и наречий; вопросительные предложения и вопросительные слова.

Самостоятельная работа: подготовка к проекту: «Визитная карточка моего друга»

Тема 1.4 Семья и семейные отношения, домашние обязанности

Описание членов семьи, семейных взаимоотношений, домашних обязанностей, традиций и ценностей. Грамматический материал

Английский язык: временные формы глагола (Present Indefinite, Present Continuous); предлоги; модальные глаголы.

Немецкий язык: временные формы глагола (Prdsens Aktiv); предлоги; модальные глаголы.

Самостоятельная работа: подготовка к презентации о семейных традициях.

РАЗДЕЛ 2 Развивающий курс

Тема 2.1 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)

Описание места проживания, наличие /отсутствие своей комнаты и место расположения бытовых предметов в квартире. Особенности адреса проживания. Описание учебного заведения, его профессиональная направленность, специальности учебного заведения, материальное и техническое оснащение. Грамматический материал

Английский язык: оборот «there + to be»; предлоги места; существительные исчисляемые и неисчисляемые; местоимения отрицательные, неопределенные, относительные.

Немецкий язык: существительные единственного и множественного числа; спряжение глаголов в настоящем времени, отделяемые и неотделяемые приставки, сильные глаголы, употребление предлогов (дательный и винительный падежи).

Самостоятельная работа: подготовка к проекту «Мой колледж»

Тема 2.2. Распорядок дня студента колледжа

Знакомство с распорядком дня студентов, с планами на будущее, повторение количественных и порядковых числительных. Грамматический материал

Английский язык: временные формы глаголов (Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Indefinite, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous, Future Indefinite)

Немецкий язык: временные формы глаголов (Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futurum).

Самостоятельная работа: подготовка к проекту «Мой рабочий день»

Тема 2.3. Хобби, досуг

Описание увлечений молодежи, знакомство с хобби-клубами подростков, влияние здорового образа жизни на современную молодежь, роль кино, театра, музыки и книг в жизни современного подростка. Грамматический материал

Английский язык: временные формы глаголов (Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Indefinite, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous, Future Indefinite)

Немецкий язык: временные формы глаголов (Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futurum).

Самостоятельная работа: подготовка к монологическому высказыванию «Моё хобби»

Тема 2.4 Описание местоположения объекта (адрес, как найти)

Описание местонахождения человека, особенности написания адреса, повторение умения вести диалог с незнакомыми людьми. Грамматический материал

Английский язык: предлоги места, направления, модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи.

Немецкий язык: склонение имен существительных, род существительных, употребление предлогов места, модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи.

Самостоятельная работа: подготовка к диалогическому высказыванию «Мое местоположение»

Тема 2.5. Магазины, товары, совершение покупок

Виды магазинов, обязанности продавца, права покупателей, правила поведения в магазинах, совершение покупок. Грамматический материал

Английский язык: спряжение глаголов, временные формы глаголов, модальные глаголы.

Немецкий язык: спряжение глаголов, временные формы глаголов, модальные глаголы.

Самостоятельная работа: подготовка к диалогу : «В магазине»

Тема 2.6. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни

Значение здорового образа жизни для современной молодежи, спортивные кружки, занятие спортом: любительское и профессиональное, виды спорта, олимпийские игры, здоровое питание. Грамматический материал

Английский язык: спряжение глаголов, временные формы глаголов, модальные глаголы.

Немецкий язык: спряжение глаголов, временные формы глаголов, модальные глаголы.

Самостоятельная работа: подготовка к проекту: «Спорт в моей жизни»

Тема 2.7 Экскурсии и путешествия

Виды транспортных средств, путешествие в разное время года, правила поведения на автовокзале, железнодорожном вокзале, в аэропорту, бронирование и покупка билетов, бронирование гостиниц, правила поведения в гостинице. Грамматический материал

Английский язык: спряжение глаголов, три основные формы глаголов, временные формы глаголов, предлоги, числительные, склонение существительных.

Немецкий язык: спряжение глаголов, три основные формы глаголов, временные формы глаголов, предлоги, числительные, склонение существительных.

Самостоятельная работа: подготовка к монологическому высказыванию на тему:

«Преимущество и недостатки путешествия на автомобиле»

Тема 2.8 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Знакомство с Россией, её географическим положением, природными ресурсами, историей развития, национальными символами, биографией президента РФ, её государственным и политическим устройством. Грамматический материал

Английский язык: спряжение глаголов, три основные формы глаголов, временные формы глаголов, предлоги, числительные, склонение существительных, употребление артикля с географическими названиями и с именами собственными.

Немецкий язык: спряжение глаголов, три основные формы глаголов, временные формы глаголов, предлоги, числительные, склонение существительных, употребление артикля с географическими названиями и с именами собственными.

Самостоятельная работа: подготовка к монологическому высказыванию на тему:

«Российская Федерация»

Тема 2.9. Страны изучаемого языка, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции

Знакомство со странами изучаемого языка: Великобританией и Германией, их географическим положением и государственным устройством, главами государств, национальными символами, с популярными достопримечательностями и традициями. Сравнение с Российской федерацией по категориям: площадь, столица, длинная река, глава государства, законодательная и исполнительная власть, праздники. Грамматический материал

Английский язык: спряжение глаголов, три основные формы глаголов, временные формы глаголов, предлоги, числительные, склонение существительных, употребление артикля с географическими названиями и с именами собственными.

Немецкий язык: спряжение глаголов, три основные формы глаголов, временные формы глаголов, предлоги, числительные, склонение существительных, употребление артикля с географическими названиями и с именами собственными.

Самостоятельная работа: подготовка к проекту : «Страна изучаемого языка»

Тема 2.10 Человек и природа, экологические проблемы

Обоснование проблемы защита окружающей среды, виды загрязнений: от человека, от предприятий; вулканы, землетрясение, глобальное потепление, загрязнение воды, воздуха, леса, технологии защиты окружающей среды в России и сравнение технологий в странах изучаемого языка: Великобритании и Германии. Грамматический материал

Английский язык: причастие 1, причастие 2 и их употребление; три основные формы глаголов; временные формы глаголов.

Немецкий язык: причастие 1, причастие 2 и их употребление; три основные формы

глаголов; временные формы глаголов.

Самостоятельная работа: заполнение сравнительной таблицы «Технологии защиты окружающей среды В России и в странах изучаемого языка»

РАЗДЕЛ 3 Профессионально-направленный курс

Тема 3.1 Достижения и инновации в области науки и техники

Знакомство с великими изобретателями и их изобретениями: Ч. Макинтош, Р. Дизель, Ч. Рольс, Сони Корпорейшн, С.Кольт., знакомство с источниками энергии и их альтернативами, изобретение синтетических материалов, лазерные и солнечные технологии, робототехника. Грамматический материал

Английский язык: сложноподчиненные предложения, временные формы глаголов в пассивном залоге.

Немецкий язык: инфинитивные группы, конструкции "haben + zu + Infinitiv", "sein + zu + Infinitiv", "sich lassen + Infinitiv", сложноподчиненные предложения, временные формы глаголов в пассивном залоге.

Самостоятельная работа: подготовка к проекту : «Открытия, которые изменили мир.»

Тема 3.2 Машины и механизмы

Виды транспортных средств и их определение, классификация автомобилей, правила дорожного движения, водительское удостоверение, дорожные знаки. Грамматический материал

Английский язык: сложноподчиненные предложения, временные формы глаголов в пассивном залоге.

Немецкий язык: инфинитивные группы, конструкции "haben + zu + Infinitiv", "sein + zu + Infinitiv", "sich lassen + Infinitiv", сложноподчиненные предложения, временные формы глаголов в пассивном залоге.

Самостоятельная работа: подготовка к проекту: «Мой будущий автомобиль»

Тема 3.3. Современные компьютерные технологии в промышленности

Знакомство с персональным компьютером, его ролью в жизни современного человека, значение интернета и его плюсы и минусы, современные технологии и программное обеспечение. Грамматический материал

Английский язык: временные формы глаголов в активном залоге, сложноподчиненные предложения, временные формы глаголов в пассивном залоге.

Немецкий язык: временные формы глаголов в активном залоге, инфинитивные группы, конструкции "haben + zu + Infinitiv", "sein + zu + Infinitiv", "sich lassen + Infinitiv", сложноподчиненные предложения, временные формы глаголов в пассивном залоге.

Самостоятельная работа: Подготовка к проекту: «Интернет в мой жизни»

3.ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УЧЕТОМ ПРОФИЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При реализации содержания общеобразовательной учебного предмета «Иностранный язык» в пределах освоения образовательного цикла ОПОП СПО (ППКРС, ППССЗ). на базе основного общего образования с получением среднего общего образования максимальная учебная нагрузка студентов составляет:

3.1 Тематический план по специальностям СПО:

ПРОФИЛЬ: Технологический

СПЕЦИАЛЬНОСТИ:23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте»

23.02.05 «Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)

Наименование разделов и тем	Мах учебн. нагрузка час.	ВСЕГО час.	Из них			Самост работа
			Теор.. занят	Практ и лаб.	Конт раб	
ВВЕДЕНИЕ						
Раздел 1 Вводно – коррективный курс		16		16	--	8
Тема 1.1 Введение		<i>1</i>		<i>1</i>		
Тема 1.2 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке		<i>2</i>		<i>2</i>		<i>2</i>
Тема 1.3 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)		<i>3</i>		<i>3</i>		<i>2</i>
Тема 1.4. Семья и семейные отношения, домашние обязанности		<i>10</i>		<i>10</i>		<i>4</i>
Раздел 2. Развивающий курс		83		80	3	41
Тема 2.1 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)		<i>11</i>		<i>11</i>	<i>-</i>	<i>5</i>
Тема 2.2 Распорядок дня студента колледжа		<i>11</i>		<i>10</i>	<i>1</i>	<i>4</i>
Тема 2.3 Хобби, досуг		<i>9</i>		<i>9</i>	<i>-</i>	<i>4</i>
Тема 2.4. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)		<i>10</i>		<i>10</i>	<i>-</i>	<i>4</i>
Тема 2.5. Магазины, товары, совершение покупок		<i>7</i>		<i>7</i>	<i>-</i>	<i>4</i>
Тема 2.6 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни		<i>7</i>		<i>6</i>	<i>1</i>	<i>4</i>
Тема 2.7 Экскурсии и путешествия		<i>7</i>		<i>7</i>	<i>-</i>	<i>4</i>

Тема 2.8 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство		7		7	-	4
Тема 2.9. Страны изучаемого языка, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции		7		7	-	4
Тема 2.10. Человек и природа, экологические проблемы		7		6	1	4
Раздел 3 Профессионально направленный курс		18		17	1	9
Тема 3.1 Достижения и инновации в области науки и техники		7		7	-	3
Тема 3.2 Машины и механизмы		4		4	-	3
Тема 3.3 Современные компьютерные технологии в промышленности		7		6	1	3
ИТОГО	175	117		113	4	58
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ в форме ... (дифференцированного зачета, экзамена)						

ПРОФИЛЬ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

Наименование разделов и тем	Мах учебн. нагрузка час.	ВСЕГО час.	Из них			Самост работа
			Теор.. занят	Практ и лаб.	Конт раб	
ВВЕДЕНИЕ						
Раздел 1 Вводно – коррективный курс		16	1	15	--	---
Тема 1.1 Введение		1	1			
Тема 1.2 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке		2		2		
Тема 1.3 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)		3		3		
Тема 1.4. Семья и семейные отношения, домашние обязанности		10		10		

Раздел 2. Развивающий курс		83	2	78	3	---
Тема 2.1 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)		11	1	10	-	
Тема 2.2 Распорядок дня студента колледжа		11		10	1	
Тема 2.3 Хобби, досуг		9		9	-	
Тема 2.4. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)		10		10	-	
Тема 2.5. Магазины, товары, совершение покупок		7		7	-	
Тема 2.6 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни		7		6	1	
Тема 2.7 Экскурсии и путешествия		7		7	-	
Тема 2.8 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство		7		7	-	
Тема 2.9. Страны изучаемого языка, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции		7	1	6	-	
Тема 2.10. Человек и природа, экологические проблемы		7		6	1	
Раздел 3 Профессионально направленный курс		18	1	16	1	
Тема 3.1 Достижения и инновации в области науки и техники		7	1	6	-	
Тема 3.2 Машины и механизмы		4		4	-	
Тема 3.3 Современные компьютерные технологии в промышленности		7		6	1	
ИТОГО	117	117	4	109	4	---
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ в форме ... (дифференцированного зачета, экзамена)						

Профиль: Технологический

Специальность: 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях»

Наименование разделов и тем	Мак учебн. нагрузка час.	ВСЕГО час.	Из них			Самост работа
			Теор.. занят	Практ и лаб.	Конт раб	

ВВЕДЕНИЕ						
Раздел 1 Вводно – коррективный курс		16		16	--	8
Тема 1.1 Введение		<i>1</i>		<i>1</i>		
Тема 1.2 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке		<i>2</i>		<i>2</i>		<i>2</i>
Тема 1.3 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)		<i>3</i>		<i>3</i>		<i>2</i>
Тема 1.4. Семья и семейные отношения, домашние обязанности		<i>10</i>		<i>10</i>		<i>4</i>
Раздел 2. Развивающий курс		83		80	3	36
Тема 2.1 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)		<i>11</i>		<i>11</i>	<i>-</i>	<i>5</i>
Тема 2.2 Распорядок дня студента колледжа		<i>11</i>		<i>10</i>	<i>1</i>	<i>4</i>
Тема 2.3 Хобби, досуг		<i>9</i>		<i>9</i>	<i>-</i>	<i>4</i>
Тема 2.4. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)		<i>10</i>		<i>10</i>	<i>-</i>	<i>4</i>
Тема 2.5. Магазины, товары, совершение покупок		<i>7</i>		<i>7</i>	<i>-</i>	<i>4</i>
Тема 2.6 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни		<i>7</i>		<i>6</i>	<i>1</i>	<i>3</i>
Тема 2.7 Экскурсии и путешествия		<i>7</i>		<i>7</i>	<i>-</i>	<i>3</i>
Тема 2.8 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство		<i>7</i>		<i>7</i>	<i>-</i>	<i>3</i>
Тема 2.9. Страны изучаемого языка, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции		<i>7</i>		<i>7</i>	<i>-</i>	<i>3</i>
Тема 2.10. Человек и природа, экологические проблемы		<i>7</i>		<i>6</i>	<i>1</i>	<i>3</i>
Раздел 3 Профессионально направленный курс		18		17	1	9

Тема 3.1 Достижения и инновации в области науки и техники		7		7	-	3
Тема 3.2 Машины и механизмы		4		4	-	3
Тема 3.3 Современные компьютерные технологии в промышленности		7		6	1	3
ИТОГО	170	117		113	4	53

ПРОФИЛЬ: Технологический
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 20.02.04 «Пожарная безопасность»

Наименование разделов и тем	Макс. учебн. нагрузка час.	ВСЕГО час.	Из них			Самост. работа
			Теор. занят	Практ. и лаб.	Конт. раб	
ВВЕДЕНИЕ						
Раздел 1 Вводно – коррективный курс		16		16	--	8
Тема 1.1 Введение		1		1		
Тема 1.2 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке		2		2		2
Тема 1.3 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)		3		3		2
Тема 1.4. Семья и семейные отношения, домашние обязанности		10		10		4
Раздел 2. Развивающий курс		83		80	3	42
Тема 2.1 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)		11		11	-	5
Тема 2.2 Распорядок дня студента колледжа		11		10	1	4
Тема 2.3 Хобби, досуг		9		9	-	4
Тема 2.4. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)		10		10	-	5
Тема 2.5. Магазины, товары, совершение покупок		7		7	-	4
Тема 2.6 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни		7		6	1	4
Тема 2.7 Экскурсии и путешествия		7		7	-	4
Тема 2.8 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство		7		7	-	4

Тема 2.9. Страны изучаемого языка, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции		7		7	-	4
Тема 2.10. Человек и природа, экологические проблемы		7		6	1	4
Раздел 3 Профессионально направленный курс		18		17	1	9
Тема 3.1 Достижения и инновации в области науки и техники		7		7	-	3
Тема 3.2 Машины и механизмы		4		4	-	3
Тема 3.3 Современные компьютерные технологии в промышленности		7		6	1	3
ИТОГО	176	117		113	4	59

3.2. Тематическое планирование по профессиям СПО: 23.01.17.

ПРОФИЛЬ: Технологический

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»

Наименование разделов и тем	Макс. учебн. нагрузка час.	ВСЕГО час.	Из них			Самост. работа
			Теор. занят	Практ. и лаб.	Конт. раб	
ВВЕДЕНИЕ						
Раздел 1 Вводно – коррективный курс		21		21	--	
Тема 1.1 Введение		1		1		
Тема 1.2 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке		4		4		
Тема 1.3 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)		8		8		
Тема 1.4. Семья и семейные отношения, домашние обязанности		8		8		
Раздел 2. Развивающий курс		100		97	3	
Тема 2.1 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)		10		10		

Тема 2.2 Распорядок дня студента колледжа		10		9	1	
Тема 2.3 Хобби, досуг		10		10	-	
Тема 2.4. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)		10		10	-	
Тема 2.5. Магазины, товары, совершение покупок		10		10	-	
Тема 2.6 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни		10		9	1	
Тема 2.7 Экскурсии и путешествия		10		10	-	
Тема 2.8 Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство		10		10	-	
Тема 2.9. Страны изучаемого языка, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции		10		10	-	
Тема 2.10. Человек и природа, экологические проблемы		10		9	1	
Раздел 3 Профессионально направленный курс		59		58	1	
Тема 3.1 Достижения и инновации в области науки и техники		10		10	-	
Тема 3.2 Машины и механизмы		39		39	-	
Тема 3.3 Современные компьютерные технологии в промышленности		10		9	1	
ИТОГО	180	180		176	4	

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1 Перечень практических и лабораторных занятий для специальностей СПО

4.1.1. ПРОФИЛЬ: Технологический

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 23.02.07 – «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

Вид	Наименование разделов и занятий
РАЗДЕЛ 1 Вводно – коррективный курс	
ПЗ 1	<i>Приветствие, знакомство и прощание.</i>
ПЗ 2	<i>Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке</i>
ПЗ 3	<i>Основные автобиографические данные человека.</i>
ПЗ 4	<i>Внешность и черты характера человека</i>
ПЗ.5	<i>Внешность и черты характера человека</i>
ПЗ 6	<i>Моя биография</i>
ПЗ 7	<i>Моя семья.</i>
ПЗ 8	<i>Домашние обязанности в семье</i>
ПЗ 9	<i>Домашние обязанности в семье</i>
ПЗ 10	<i>Семейные взаимоотношения.</i>
ПЗ 11	<i>Права и обязанности членов семьи.</i>
ПЗ 12	<i>Права и обязанности членов семьи.</i>

ПЗ 13	<i>Семейные традиции</i>
ПЗ 14	<i>Семейные традиции</i>
ПЗ 15	<i>Мои родственники.</i>
РАЗДЕЛ 2 Развивающий курс	
ПЗ 16	<i>Наша квартира, адрес и условия проживания</i>
ПЗ 17	<i>Обстановка и бытовые приборы в квартире.</i>
ПЗ 18	<i>Обстановка и бытовые приборы в квартире.</i>
ПЗ 19	<i>Моя комната.</i>
ПЗ 20	<i>Мой колледж</i>
ПЗ 21	<i>Мой колледж</i>
ПЗ 22	<i>Отделения и специальности колледжа.</i>
ПЗ 23	<i>Материально-техническое обеспечение учебного процесса.</i>
ПЗ 24	<i>Моя учеба.</i>
ПЗ 25	<i>Моя учеба.</i>
ПЗ 26	<i>Мой рабочий день</i>
ПЗ 27	<i>Мой рабочий день</i>

ПЗ 28	<i>Мой выходной день</i>
ПЗ 29	<i>Мой выходной день</i>
ПЗ 30	<i>Мои друзья</i>
ПЗ 31	<i>Мои друзья</i>
ПЗ 32	<i>Мои планы на будущее</i>
ПЗ 33	<i>Проблемы молодежи.</i>
ПЗ 34	<i>Проблемы молодежи.</i>
ПЗ 35	<i>Жизнь студентов и их система ценностей.</i>
ПЗ 36	<i>Мое свободное время.</i>
ПЗ 37	<i>Мое свободное время.</i>
ПЗ 38	<i>Мои увлечения</i>
ПЗ 39	<i>Книги в нашей жизни</i>
ПЗ 40	<i>Книги в нашей жизни</i>
ПЗ 41	<i>Театр в нашей жизни</i>
ПЗ 42	<i>Кино в нашей жизни</i>
ПЗ 43	<i>Музыка в нашей жизни.</i>

ПЗ 44	<i>Значение хобби в жизни человека.</i>
ПЗ 45	<i>Ориентирование в незнакомом городе</i>
ПЗ 46	<i>Ориентирование в незнакомом городе</i>
ПЗ 47	<i>Описание местоположения объекта</i>
ПЗ 48	<i>Описание местоположения объекта</i>
ПЗ 49	<i>Указатели в общественных местах</i>
ПЗ 50	<i>Как доехать на общественном транспорте до места назначения.</i>
ПЗ 51	<i>Как доехать на общественном транспорте до места назначения.</i>
ПЗ 52	<i>Как пройти до места назначения</i>
ПЗ 53	<i>Улица, на которой я живу.</i>
ПЗ 54	<i>Правила заполнения адреса на конверте.</i>
ПЗ 55	<i>Покупки.</i>
ПЗ 56	<i>В супермаркете.</i>
ПЗ 57	<i>В магазине одежды</i>
ПЗ 58	<i>В обувном магазине</i>
ПЗ 59	<i>В булочной.</i>

ПЗ 60	<i>Доставка покупок в офис и на дом</i>
ПЗ 61	<i>В кафе</i>
ПЗ 62	<i>Здоровый образ жизни.</i>
ПЗ 63	<i>Спорт в нашей жизни.</i>
ПЗ 64	<i>Виды спорта.</i>
ПЗ 65	<i>Здоровое питание.</i>
ПЗ 66	<i>Традиции питания в России.</i>
ПЗ 67	<i>Традиции питания в Великобритании / Германии</i>
ПЗ 68	<i>Средства передвижения</i>
ПЗ 69	<i>Путешествие на разных видах транспорта</i>
ПЗ 70	<i>На автовокзале</i>
ПЗ 71	<i>На железнодорожном вокзале</i>
ПЗ 72	<i>В аэропорту.</i>
ПЗ 73	<i>В поезде, самолете</i>
ПЗ 74	<i>В гостинице</i>
ПЗ 75	<i>Россия и ее географическое положение.</i>

ПЗ 76	<i>Государственное и политическое устройство России</i>
ПЗ 77	<i>Экономическая система России.</i>
ПЗ 78	<i>Национальные символы России.</i>
ПЗ 79	<i>Москва – столица России.</i>
ПЗ 80	<i>Знаменитые люди России.</i>
ПЗ 81	<i>Праздники в России.</i>
ПЗ 82	<i>Великобритания / Германия и ее географическое положение.</i>
ПЗ 83	<i>Государственное, экономическое и политическое устройство Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 84	<i>Национальные символы Великобритании / Германии</i>
ПЗ 85	<i>Лондон / Берлин – столица Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 86	<i>Знаменитые люди Великобритании / Германии</i>
ПЗ 87	<i>Праздники в Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 88	<i>Защита окружающей среды – проблема 21 века.</i>
ПЗ 89	<i>Глобальное потепление.</i>
ПЗ 90	<i>Загрязнение воды.</i>
ПЗ 91	<i>Экологические проблемы леса.</i>

ПЗ 92	<i>Технологии защиты окружающей среды в России.</i>
ПЗ 93	<i>Технологии защиты окружающей среды в странах изучаемого языка</i>
РАЗДЕЛ 3 Профессионально направленный курс	
ПЗ 94	<i>Великие изобретения человечества</i>
ПЗ 95	<i>Научные проблемы современности.</i>
ПЗ 96	<i>Альтернативные источники энергии.</i>
ПЗ 90	<i>Изобретение синтетических материалов.</i>
ПЗ 99	<i>Лазерные и солнечные технологии.</i>
ПЗ 100	<i>Робототехника.</i>
ПЗ 101	<i>Автомобили и их значение в нашей жизни.</i>
ПЗ 102	<i>Транспортные средства</i>
ПЗ 103	<i>Транспортные средства</i>
ПЗ 104	<i>Вожделение автомобиля</i>
ПЗ 105	<i>Компьютеры в нашей жизни</i>

ПЗ 106	<i>Компьютеры и современные технологии.</i>
ПЗ 107	<i>Персональный компьютер.</i>
ПЗ 108	<i>Программное обеспечение.</i>
ПЗ 109	<i>Интернет для всех.</i>

4.1.2 ПРОФИЛЬ: Технологический.

СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте»

23.02.05 «Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)

20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях»

20.02.04. «Пожарная безопасность»

Вид	Наименование разделов и занятий
РАЗДЕЛ 1 Вводно – коррективный курс	
ПЗ 1	<i>Введение</i>
ПЗ 2	<i>Приветствие, знакомство и прощание.</i>
ПЗ 3	<i>Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке</i>
ПЗ 4	<i>Основные автобиографические данные человека.</i>
ПЗ 5	<i>Внешность и черты характера человека</i>
ПЗ. 6	<i>Внешность и черты характера человека</i>
ПЗ 7	<i>Моя биография</i>
ПЗ 8	<i>Моя семья.</i>
ПЗ 9	<i>Домашние обязанности в семье</i>

ПЗ 10	<i>Домашние обязанности в семье</i>
ПЗ 11	<i>Семейные взаимоотношения.</i>
ПЗ 12	<i>Права и обязанности членов семьи.</i>
ПЗ 13	<i>Права и обязанности членов семьи.</i>
ПЗ 14	<i>Семейные традиции</i>
ПЗ 15	<i>Семейные традиции</i>
ПЗ 16	<i>Мои родственники.</i>
РАЗДЕЛ 2 Развивающий курс	
ПЗ 17	<i>Наша квартира, адрес и условия проживания</i>
ПЗ 18	<i>Наша квартира, адрес и условия проживания</i>
ПЗ 19	<i>Обстановка и бытовые приборы в квартире.</i>
ПЗ 20	<i>Обстановка и бытовые приборы в квартире.</i>
ПЗ 21	<i>Моя комната.</i>
ПЗ 22	<i>Мой колледж</i>
ПЗ 23	<i>Мой колледж</i>

ПЗ 24	<i>Отделения и специальности колледжа.</i>
ПЗ 25	<i>Материально-техническое обеспечение учебного процесса.</i>
ПЗ 26	<i>Моя учеба.</i>
ПЗ 27	<i>Моя учеба.</i>
ПЗ 28	<i>Мой рабочий день</i>
ПЗ 29	<i>Мой рабочий день</i>
ПЗ 30	<i>Мой выходной день</i>
ПЗ 31	<i>Мой выходной день</i>
ПЗ 32	<i>Мои друзья</i>
ПЗ 33	<i>Мои друзья</i>
ПЗ 34	<i>Мои планы на будущее</i>
ПЗ 35	<i>Проблемы молодежи.</i>
ПЗ 36	<i>Проблемы молодежи.</i>
ПЗ 37	<i>Жизнь студентов и их система ценностей.</i>
ПЗ 38	<i>Мое свободное время.</i>
ПЗ 39	<i>Мое свободное время.</i>

ПЗ 40	<i>Мои увлечения</i>
ПЗ 41	<i>Книги в нашей жизни</i>
ПЗ 42	<i>Книги в нашей жизни</i>
ПЗ 43	<i>Театр в нашей жизни</i>
ПЗ 44	<i>Кино в нашей жизни</i>
ПЗ 45	<i>Музыка в нашей жизни.</i>
ПЗ 46	<i>Значение хобби в жизни человека.</i>
ПЗ 47	<i>Ориентирование в незнакомом городе</i>
ПЗ 48	<i>Ориентирование в незнакомом городе</i>
ПЗ 49	<i>Описание местоположения объекта</i>
ПЗ 50	<i>Описание местоположения объекта</i>
ПЗ 51	<i>Указатели в общественных местах</i>
ПЗ 52	<i>Как доехать на общественном транспорте до места назначения.</i>
ПЗ 53	<i>Как доехать на общественном транспорте до места назначения.</i>
ПЗ 54	<i>Как пройти до места назначения</i>
ПЗ 55	<i>Улица, на которой я живу.</i>

ПЗ 56	<i>Правила заполнения адреса на конверте.</i>
ПЗ 57	<i>Покупки.</i>
ПЗ 58	<i>В супермаркете.</i>
ПЗ 59	<i>В магазине одежды</i>
ПЗ 60	<i>В обувном магазине</i>
ПЗ 61	<i>В булочной.</i>
ПЗ 62	<i>Доставка покупок в офис и на дом</i>
ПЗ 63	<i>В кафе</i>
ПЗ 64	<i>Здоровый образ жизни.</i>
ПЗ 65	<i>Спорт в нашей жизни.</i>
ПЗ 66	<i>Виды спорта.</i>
ПЗ 67	<i>Здоровое питание.</i>
ПЗ 68	<i>Традиции питания в России.</i>
ПЗ 69	<i>Традиции питания в Великобритании / Германии</i>
ПЗ 70	<i>Средства передвижения</i>
ПЗ 71	<i>Путешествие на разных видах транспорта</i>

ПЗ 72	<i>На автовокзале</i>
ПЗ 73	<i>На железнодорожном вокзале</i>
ПЗ 74	<i>В аэропорту.</i>
ПЗ 75	<i>В поезде, самолете</i>
ПЗ 76	<i>В гостинице</i>
ПЗ 77	<i>Россия и ее географическое положение.</i>
ПЗ 78	<i>Государственное и политическое устройство России</i>
ПЗ 79	<i>Экономическая система России.</i>
ПЗ 80	<i>Национальные символы России.</i>
ПЗ 81	<i>Москва – столица России.</i>
ПЗ 82	<i>Знаменитые люди России.</i>
ПЗ 83	<i>Праздники в России.</i>
ПЗ 84	<i>Великобритания / Германия и ее географическое положение.</i>
ПЗ 85	<i>Государственное, экономическое и политическое устройство Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 86	<i>Национальные символы Великобритании / Германии</i>
ПЗ 87	<i>Лондон / Берлин – столица Великобритании / Германии.</i>

ПЗ 88	<i>Знаменитые люди Великобритании / Германии</i>
ПЗ 89	<i>Праздники в Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 90	<i>Защита окружающей среды – проблема 21 века.</i>
ПЗ 92	<i>Глобальное потепление.</i>
ПЗ 93	<i>Загрязнение воды.</i>
ПЗ 94	<i>Экологические проблемы леса.</i>
ПЗ 95	<i>Технологии защиты окружающей среды в России.</i>
ПЗ 96	<i>Технологии защиты окружающей среды в странах изучаемого языка</i>
РАЗДЕЛ 3 Профессионально направленный курс	
ПЗ 97	<i>Великие изобретения человечества</i>
ПЗ 98	<i>Научные проблемы современности.</i>
ПЗ 99	<i>Альтернативные источники энергии.</i>
ПЗ 100	<i>Изобретение синтетических материалов.</i>
ПЗ 101	<i>Лазерные технологии.</i>
ПЗ 102	<i>Солнечные технологии</i>

ПЗ 103	<i>Робототехника.</i>
ПЗ 104	<i>Автомобили и их значение в нашей жизни.</i>
ПЗ 105	<i>Транспортные средства</i>
ПЗ 106	<i>Пожарные машины</i>
ПЗ 107	<i>Вожделение автомобиля</i>
ПЗ 108	<i>Компьютеры в нашей жизни</i>
ПЗ 109	<i>Компьютеры и современные технологии.</i>
ПЗ 110	<i>Персональный компьютер.</i>
ПЗ 111	<i>Программное обеспечение.</i>
ПЗ 112	<i>Интернет для всех.</i>
ПЗ 113	<i>Интернет для всех</i>

4.1.3. ПРОФИЛЬ: Технологический

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 23.01.17. «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»

Вид	Наименование разделов и занятий
РАЗДЕЛ 1 Вводно – коррективный курс	
ПЗ 1	<i>Введение</i>
ПЗ 2	<i>Приветствие</i>

ПЗ 3	<i>Знакомство и прощание.</i>
ПЗ 4	<i>Представление себя и других людей в официальной обстановке</i>
ПЗ 5	<i>Представление себя и других людей в неофициальной обстановке</i>
ПЗ 6	<i>Основные автобиографические данные человека.</i>
ПЗ 7	<i>Внешность человека</i>
ПЗ. 8	<i>Внешность человека</i>
ПЗ 9	<i>Личные качества человека</i>
ПЗ 10	<i>Личные качества человека</i>
ПЗ 11	<i>Образование и род занятий</i>
ПЗ 12	<i>Образование и род занятий</i>
ПЗ 13	<i>Место работы и должность человека</i>
ПЗ 14	<i>Моя биография</i>
ПЗ 15	<i>Моя семья.</i>
ПЗ 16	<i>Домашние обязанности в семье</i>
ПЗ 17	<i>Семейные взаимоотношения.</i>
ПЗ 18	<i>Права и обязанности членов семьи.</i>
ПЗ 19	<i>Права и обязанности членов семьи.</i>

ПЗ 20	<i>Семейные традиции</i>
ПЗ 21	<i>Мои родственники.</i>
РАЗДЕЛ 2 Развивающий курс	
ПЗ 22	<i>Наша квартира, адрес и условия проживания</i>
ПЗ 23	<i>Обстановка и бытовые приборы в квартире.</i>
ПЗ 24	<i>Обстановка и бытовые приборы в квартире.</i>
ПЗ 25	<i>Моя комната.</i>
ПЗ 26	<i>Мой колледж</i>
ПЗ 27	<i>Отделения и специальности колледжа</i>
ПЗ 28	<i>Отделения и специальности колледжа.</i>
ПЗ 29	<i>Материально-техническое обеспечение учебного процесса.</i>
ПЗ 30	<i>Моя учеба.</i>
ПЗ 31	<i>Моя учеба.</i>
ПЗ 32	<i>Мой рабочий день</i>
ПЗ 33	<i>Мой рабочий день</i>
ПЗ 34	<i>Мой выходной день</i>

ПЗ 35	<i>Мои друзья</i>
ПЗ 36	<i>Мои друзья</i>
ПЗ 37	<i>Мои планы на будущее</i>
ПЗ 38	<i>Проблемы молодежи.</i>
ПЗ 39	<i>Проблемы молодежи.</i>
ПЗ 40	<i>Жизнь студентов и их система ценностей.</i>
ПЗ 41	<i>Мое свободное время.</i>
ПЗ 42	<i>Мои увлечения</i>
ПЗ 43	<i>Мои увлечения</i>
ПЗ 44	<i>Книги в нашей жизни</i>
ПЗ 45	<i>Книги в нашей жизни</i>
ПЗ 46	<i>Театр в нашей жизни</i>
ПЗ 47	<i>Кино в нашей жизни</i>
ПЗ 48	<i>Музыка в нашей жизни.</i>
ПЗ 49	<i>Музыка в нашей жизни</i>
ПЗ 50	<i>Значение хобби в жизни человека.</i>

ПЗ 51	<i>Ориентирование в незнакомом городе</i>
ПЗ 52	<i>Ориентирование в незнакомом городе</i>
ПЗ 53	<i>Описание местоположения объекта</i>
ПЗ 54	<i>Описание местоположения объекта</i>
ПЗ 55	<i>Указатели в общественных местах</i>
ПЗ 56	<i>Указатели в общественных местах.</i>
ПЗ 57	<i>Как доехать на общественном транспорте до места назначения.</i>
ПЗ 58	<i>Как пройти до места назначения</i>
ПЗ 59	<i>Улица, на которой я живу.</i>
ПЗ 60	<i>Правила заполнения адреса на конверте.</i>
ПЗ 61	<i>Покупки.</i>
ПЗ 62	<i>В супермаркете.</i>
ПЗ 63	<i>В супермаркете</i>
ПЗ 64	<i>В магазине одежды</i>
ПЗ 65	<i>В магазине одежды</i>
ПЗ 66	<i>В обувном магазине</i>

ПЗ 67	<i>В обувном магазине</i>
ПЗ 68	<i>В булочной.</i>
ПЗ 69	<i>Доставка покупок в офис и на дом</i>
ПЗ 70	<i>В кафе</i>
ПЗ 71	<i>Здоровый образ жизни.</i>
ПЗ 72	<i>Здоровый образ жизни</i>
ПЗ 73	<i>Спорт в нашей жизни.</i>
ПЗ 74	<i>Виды спорта.</i>
ПЗ 75	<i>Здоровое питание.</i>
ПЗ 76	<i>Здоровое питание</i>
ПЗ 77	<i>Традиции питания в России.</i>
ПЗ 78	<i>Традиции питания в Великобритании / Германии</i>
ПЗ 79	<i>Традиции питания в Великобритании / Германии</i>
ПЗ 80	<i>Средства передвижения</i>
ПЗ 81	<i>Средства передвижения</i>
ПЗ 82	<i>Путешествие на разных видах транспорта</i>

ПЗ 83	<i>Путешествие на разных видах транспорта</i>
ПЗ 84	<i>На автовокзале</i>
ПЗ 85	<i>На железнодорожном вокзале</i>
ПЗ 86	<i>В аэропорту.</i>
ПЗ 87	<i>В поезде, самолете</i>
ПЗ 88	<i>В гостинице</i>
ПЗ 89	<i>В гостинице</i>
ПЗ 90	<i>Россия и ее географическое положение.</i>
ПЗ 91	<i>Государственное и политическое устройство России</i>
ПЗ 92	<i>Государственное и политическое устройство России</i>
ПЗ 93	<i>Экономическая система России.</i>
ПЗ 94	<i>Национальные символы России.</i>
ПЗ 95	<i>Национальные символы России.</i>
ПЗ 96	<i>Москва – столица России.</i>
ПЗ 97	<i>Знаменитые люди России.</i>
ПЗ 98	<i>Знаменитые люди России</i>

ПЗ 99	<i>Праздники в России.</i>
ПЗ 100	<i>Великобритания / Германия и ее географическое положение.</i>
ПЗ 101	<i>Государственное и политическое устройство Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 102	<i>Государственное и политическое устройство Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 103	<i>Экономическая система Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 104	<i>Национальные символы Великобритании / Германии</i>
ПЗ 105	<i>Национальные символы Великобритании / Германии</i>
ПЗ 106	<i>Лондон / Берлин – столица Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 107	<i>Знаменитые люди Великобритании / Германии</i>
ПЗ 108	<i>Знаменитые люди Великобритании / Германии</i>
ПЗ 109	<i>Праздники в Великобритании / Германии.</i>
ПЗ 110	<i>Защита окружающей среды – проблема 21 века.</i>
ПЗ 111	<i>Защита окружающей среды – проблема 21 века.</i>
ПЗ 112	<i>Глобальное потепление.</i>
ПЗ 113	<i>Загрязнение воды.</i>
ПЗ 114	<i>Экологические проблемы леса.</i>

ПЗ 115	<i>Технологии защиты окружающей среды в России.</i>
ПЗ 116	<i>Технологии защиты окружающей среды в России.</i>
ПЗ 117	<i>Технологии защиты окружающей среды в странах изучаемого языка</i>
ПЗ 118	<i>Технологии защиты окружающей среды в странах изучаемого языка</i>
РАЗДЕЛ 3 Профессионально направленный курс	
ПЗ 119	<i>Великие изобретения человечества</i>
ПЗ 120	<i>Великие изобретения человечества</i>
ПЗ 121	<i>Научные проблемы современности.</i>
ПЗ 122	<i>Альтернативные источники энергии.</i>
ПЗ 123	<i>Альтернативные источники энергии</i>
ПЗ 124	<i>Изобретение синтетических материалов.</i>
ПЗ 125	<i>Лазерные технологии.</i>
ПЗ 126	<i>Солнечные технологии</i>
ПЗ 127	<i>Солнечные технологии</i>
ПЗ 128	<i>Робототехника.</i>

ПЗ 129	<i>Моя специальность и профессиональная практика.</i>
ПЗ 130	<i>Моя специальность и профессиональная практика.</i>
ПЗ 131	<i>Автомобили и их значение в нашей жизни.</i>
ПЗ 132	<i>Автомобильная промышленность</i>
ПЗ 133	<i>Автомобильная промышленность</i>
ПЗ 134	<i>Транспортные средства</i>
ПЗ 135	<i>Первый автомобиль и его изобретатель.</i>
ПЗ 136	<i>Первый автомобиль и его изобретатель.</i>
ПЗ 137	<i>Марки и эмблемы автомобилей.</i>
ПЗ 138	<i>Марки и эмблемы автомобилей.</i>
ПЗ 139	<i>Короли автострады.</i>
ПЗ 140	<i>Вожделение автомобиля</i>
ПЗ 141	<i>Автомобиль напрокат.</i>
ПЗ 142	<i>Автомобиль напрокат.</i>

ПЗ 143	<i>На автозаправке.</i>
ПЗ 144	<i>Станция техобслуживания.</i>
ПЗ 145	<i>Составные части автомобиля.</i>
ПЗ 146	<i>Передняя часть корпуса автомобиля</i>
ПЗ 147	<i>Передняя часть корпуса автомобиля</i>
ПЗ 148	<i>Задняя часть корпуса автомобиля</i>
ПЗ 149	<i>Задняя часть корпуса автомобиля</i>
ПЗ 150	<i>Технические характеристики автомобиля.</i>
ПЗ 151	<i>Технические характеристики автомобиля.</i>
ПЗ 152	<i>Система рулевого управления</i>
ПЗ 153	<i>Система рулевого управления</i>
ПЗ 154	<i>Двигатель внутреннего сгорания.</i>
ПЗ 155	<i>Дизельный двигатель</i>
ПЗ 156	<i>Дизельный двигатель</i>
ПЗ 157	<i>Виды топлива и его расход.</i>
ПЗ 158	<i>Виды топлива и его расход.</i>
ПЗ 159	<i>Пожарные машины.</i>
ПЗ 160	<i>Автомобили будущего.</i>
ПЗ 161	<i>Экологически чистый автомобиль. Альтернативные виды двигателей.</i>

ПЗ 162	<i>Экологически чистый автомобиль. Альтернативные виды двигателей.</i>
ПЗ 163	<i>Современные дороги.</i>
ПЗ 164	<i>Безопасность на дороге.</i>
ПЗ 165	<i>Дорожные знаки.</i>
ПЗ 166	<i>Водительское удостоверение.</i>
ПЗ 167	<i>Компьютеры в нашей жизни</i>
ПЗ 168	<i>Компьютеры в нашей жизни</i>
ПЗ 169	<i>Компьютеры и современные технологии.</i>
ПЗ 170	<i>Компьютеры и современные технологии.</i>
ПЗ 171	<i>Персональный компьютер.</i>
ПЗ 172	<i>Персональный компьютер</i>
ПЗ 173	<i>Программное обеспечение.</i>
ПЗ 174	<i>Программное обеспечение</i>
ПЗ 175	<i>Интернет для всех.</i>
ПЗ 176	<i>Интернет для всех</i>

5 ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1. «Моя биография»
2. «Мой рабочий день»
3. «Мой выходной день»
4. «Мой лучший друг»
5. «Проблемы современной молодежи»
6. «Мои увлечения»
7. «Значение хобби в жизни человека»
8. « Улица, на которой я живу»
9. «Здоровый образ жизни»
10. «Виды спорта»
11. «Здоровое питание»
12. «Традиции питания В России»
13. «Традиции питания в Великобритании / Германии»
14. «Путешествие на разных видах транспорта»
15. «Географическое положение России»
16. «Государственное устройство России»
17. «Политическая система России»
18. «Экономическая система России»
19. «Национальные символы России»
20. «Страна изучаемого языка»
21. «Москва – столица нашей Родины»
22. «Праздники в России и странах изучаемого языка »
23. «Знаменитые люди России и страны изучаемого языка»
24. «Защита природы – проблема 21 века»
25. «Землетрясение. Вулканы. Глобальное потепление»
26. «Загрязнение воды и воздуха человеком »
27. «День Земли»
28. «Технологии защиты окружающей среды в России и странах изучаемого языка»
29. «Великие изобретатели и их изобретения»
30. «Интернет в моей жизни»
31. «Транспортные средства»
32. «Мой будущий автомобиль.»

6 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности
ВВЕДЕНИЕ	
	Раздел 1 Вводно – коррективный курс
Тема 1.1 Введение	
Тема 1.2 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	Аудирование : выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Говорение . Диалогическая речь. Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Чтение: * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Письмо. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера,

	числовыми данными.
Тема 1.3 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).

	Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.
Тема 1.4 Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам.

	* ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).
	Раздел 2 Развивающий курс
Тема 2.1 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к

	партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.
Тема 2.2 Распорядок дня студента колледжа.	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.

	Составлять вопросы для интервью. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.
Тема 2.3.Хобби, досуг	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.

	Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Говорение. Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).
--	---

	Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять рекламные объявления. Составлять описания вакансий.
Тема 2.4.Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение:

	* просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию.
Тема 2.5. Магазины, товары, совершение покупок	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний.

	Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять резюме. Составлять рекламные объявления. Составлять описания вакансий.
Тема 2.6. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.

	Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Говорение. Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).
--	---

	Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.
Тема 2.7. Экскурсии и путешествия.	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение:

	* просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.
Тема 2.8. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.

	Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.
Тема 2.9. Страны изучаемого языка, географическое положение, климат,	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с

флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции	помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью
---	--

	словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.
Тема 2.9. Человек и природа, экологические проблемы.	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение:

	* просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.
	Раздел 3 Профессионально направленный курс
Тема 3.1 Достижения и инновации в области науки и техники	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.

	Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять рекламные объявления. Составлять описания вакансий. Составлять простые технические спецификации, инструкции по
--	---

	эксплуатации.
Тема 3.2 Машины и механизмы.	Аудирование : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. Говорение. Монологическая речь: Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Говорение . Диалогическая речь Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.

	* <i>изучающее</i> Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста <i>Письмо</i> Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять рекламные объявления. Составлять описания вакансий. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.
Тема 3.3 Современные компьютерные технологии в промышленности	<i>Аудирование</i> : Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском/немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного. <i>Говорение. Монологическая речь:</i> Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. <i>Говорение . Диалогическая речь</i> Уточнять и дополнять сказанное. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.

	Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Чтение: * просмотровое. Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. * поисковое Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. * ознакомительное Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. * изучающее Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста Письмо Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Составлять резюме. Составлять рекламные объявления. Составлять описания вакансий. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.
--	--

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение программы учебного предмета «Иностранный язык» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования:

- * кабинета иностранного языка;
- * оборудование учебного кабинета:
 - рабочие места по количеству учащихся;
 - рабочее место преподавателя;
- * учебно-наглядные материалы по дисциплине «Иностранный язык»:
 - дидактический раздаточный материал;
 - библиотечный фонд;
 - наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
- * технические средства обучения:
 - компьютер;
 - видеофильмы.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся (См. Письмо Министерства образования и науки РФ от 24 ноября 2011 г. № МД – 1552/03 «Об оснащении общеобразовательных учреждений учебным и учебно – лабораторным оборудованием»).

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ- РЕСУРСОВ

Для студентов
Английский язык

Основные источники:

Агабекян И.П., Английский язык. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 318 с. - (Среднее профессиональное образование).

Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. — М., 2017.

Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. - М., 2015.

Восковская А.С., Карпова Т.А. Английский язык. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 376 с. – (Среднее профессиональное образование).

Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. — М., 2017.

Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. — М., 2017.

Дополнительные источники:

Большой англо-русский политехнический словарь: в 2 т. — М.: Харвест, 2008.

Гниненко А.В. Англо-русский учебный иллюстрированный словарь. Автомобильные и машиностроительные специальности. — М.: АСТ; Астрель, Транзиткнига, Харвест, 2009.

Грамматика современного английского языка)/под ред. А.В.Зеленщикова, Е.С.Петровой. — СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2012.

Немецкий язык

Основные источники:

Басова Н.В., Коноплева Т.Г. Немецкий язык для колледжей. — Ростов н/Д: Феникс, 2012. — 416 с. — (СПО).

Sokolowa Ludmila, Deutsch für Beruf und Karriere. Berufssprache Deutsch mit der DAF-Bbungsfirma - Goethe-Institut, 2015- - 135 S.

Mobil mit Deutsch. Arbeitsbuch und Lehrerhandreichungen. - Goethe-Institut Paris, 2016- - 95 S.

Дополнительные источники:

Соколова, Н.Б., Молчанова, И.Д. Справочник по грамматике немецкого языка для V-XI классов с углубленным изучением немецкого языка [Текст] / Н.Б. Соколова, И.Д. Молчанова. — 2-е изд., дораб. — М.: Просвещение, 1995. — 315 с.

Для преподавателей

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом

требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.

Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.

Зубов А.В., Зубова И.И. Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.

Ларина Т.В. Основы межкультурной коммуникации. — М., 2015.

Щукин А.Н., Фролова Г.М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015.

Интернет-ресурсы

www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

<https://www.dw.com/ru/s-2559>

<https://resh.edu.ru/subject/>